**- 学年第 学期材料科学与工程学院受学籍处理学生谈话记录表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学生基本情况** | 学生姓名 |  | 专业班级 |  | 学 号 |  | 学籍处理结果 |  |
| 学生电话 |  | 家长姓名 |  | 上学期通过学分 |  | 总体欠学分数 |  |
| 联系电话 |  |
| **以下内容请在每次谈话结束时当场填写** |
| **序号** | **谈话时间** | **谈话地点** | **谈话方式** | **谈话主题** | **谈话对象签字** | **谈话人签字** |
| 1 | 年 月 日~ |  | 当面交流 （ ）电话沟通 （ ）第三方交流（ ） |  |  |  |
| 2 | 年 月 日~ |  | 当面交流 （ ）电话沟通 （ ）第三方交流（ ） |  |  |  |
| 3 | 年 月 日~ |  | 当面交流 （ ）电话沟通 （ ）第三方交流（ ） |  |  |  |
| 4 | 年 月 日~ |  | 当面交流 （ ）电话沟通 （ ）第三方交流（ ） |  |  |  |

**注：此表格学生基本信息（表头）部分应由学籍预警专项工作负责人填写完毕后，交接至学籍预警学生专人负责老师处，并向专人负责老师沟通好该名学生的基本**